

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИЦЕЙ № 124 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 124 Г.О.ДОНЕЦК»

Протокол от 20.08.2024 г. № 12

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 124 Г.О.ДОНЕЦК»  
\_\_\_\_\_ О.А. Усатюк

Приказ от 21.08.2024 № 254

**Положение  
об организации методической работы  
ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 124 Г.О.ДОНЕЦК»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение об методической работе ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 124 Г.О.ДОНЕЦК» (далее – Положение) разработано в соответствии со Настоящее Положение о методических объединениях в лицее разработано в соответствии с пунктом 20 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 2 июля 2021 года, Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение определяет цели, задачи, принципы, направления, содержание и формы организации методической работы, а также регламентирует права, обязанности участников методической работы и ведение документации в ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 124 Г.О.ДОНЕЦК» (далее – Лицей).

1.3. Методическая работа планируется и осуществляется исходя из целей и задач развития Лицея с учетом индивидуальных интересов и возможностей педагогических работников и управленческих кадров.

1.4. Положение утверждается директором Лицея. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения педагогического совета.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех педагогических и руководящих работников Лицея.

## 2. Основные понятия

В настоящем Примерном положении используются следующие понятия:

- **методическая служба** это совокупность субъектов научно-методической деятельности различных уровней, осуществляющих сопровождение системы методической работы, направленной на преодоление профессиональных дефицитов и развитие профессионального мастерства педагогических работников;

- **методическая работа** это специальный комплекс практических мероприятий, которые базируются на достижениях передового педагогического опыта и направлены на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства педагогических кадров;

- **методическое объединение педагогических работников** это коллектив педагогических работников, объединенных системой взаимосвязанных мер, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала, повышение качества и эффективности образовательной деятельности;

- **педагогический работник** (педагог/учитель) это физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

- **педагогический совет** это постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогического коллектива, играющий ведущую роль в коллективном управлении образовательной деятельностью в образовательной организации.

- **профессиональные компетенции** это способность и готовность успешно действовать на основе практического опыта, знаний, умений и навыков при решении профессиональных задач;

- **диагностика профессиональных дефицитов** это комплекс оценочных процедур (в том числе в электронном виде), обеспечивающих возможность установления уровня владения педагогическими работниками и управленческими кадрами профессиональными компетенциями;

- **индивидуальный образовательный маршрут** это комплекс мероприятий, включающий описание содержания, форм организации, технологий, темпа и общего времени освоения педагогическими работниками и управленческими кадрами необходимых знаний, умений, практических навыков и опыта, основанный на

персонифицированном подходе к организации дополнительного профессионального образования, в том числе учитывающем актуальные дефициты профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров, их личностные ресурсы, педагогические и управленческие условия образовательной организации, в которой они работают, а также возможности и ресурсы системы дополнительного профессионального образования;

- **цифровая образовательная среда** это система условий и возможностей, подразумевающая наличие информационно-коммуникационной инфраструктуры и предоставляющая набор цифровых технологий и ресурсов для обучения, развития, социализации, воспитания человека;

- **цифровые технологии** это информационно-коммуникационные, телекоммуникационные, виртуальные, мультимедийные технологии, позволяющие обеспечить сбор и представление информации о различных объектах с целью обеспечения удаленного взаимодействия между ними и (или) управления ими;

- **цифровые компетенции** это комбинации комплекса умений, знаний, опыта, необходимых для успешного решения профессиональных задач в условиях цифровизации образования.

### 3. Цели, задачи, принципы и направления деятельности методической службы Лицея

3.1. Методическая служба Лицея, осуществляя сопровождение системы методической работы, организует и проводит комплекс мероприятий, направленных на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства педагогических работников.

3.2. Цель методической службы общеобразовательной организации – обеспечение условий для эффективной организации образовательной деятельности на основе непрерывного профессионального развития и повышения профессионального мастерства педагогических работников в целях достижения положительных результатов обучения и воспитания обучающихся.

#### 3.3. Задачи методической службы:

- выявление и нивелирование профессиональных дефицитов на основе построения индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников;

- своевременное и оперативное определение по запросам педагогических работников проблем развития и функционирования Лицея;

- анализ/самоанализ профессиональной деятельности педагогических работников в соответствии с темами самообразования, предупреждение и преодоление недостатков и затруднений в их деятельности, выработка путей решения педагогических проблем и затруднений;

- ознакомление педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями, наиболее эффективными способами организации образовательной деятельности, внедрение в деятельность Лицея лучших педагогических практик;

- сопровождение педагогов, нуждающихся в методической поддержке;

- методическое и ресурсное обеспечение образовательной деятельности, в том числе методическое сопровождение реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО, СОО), осуществление мониторинга результатов реализации;

- повышение качества преподавания учебных предметов и проведения, учебных/внеучебных занятий на основе планового посещения уроков/внеучебных занятий и их анализа;

- организация «горизонтального» обучения педагогов в рамках общеобразовательной организации, межмуниципальных взаимодействий и внутри профессиональных сообществ;

- создание педагогическими работниками собственных методических разработок, форм, методов, индивидуальных программ обучения и воспитания для применения в условиях общеобразовательной организации.

3.4. Деятельность методической службы общеобразовательной организации строится на принципах:

- соответствия методической работы деятельности Лицея по решению приоритетных задач развития образования;
- взаимного доверия, ответственности и равноправия педагогических работников общеобразовательной организации;
- ориентации и оперативного реагирования на профессиональные дефициты и запросы педагогических работников в условиях современного развития общества и системы образования;
- системности, последовательности, преемственности, непрерывности, предусматривающих охват педагогических работников разными формами методической работы в течение всего учебного года, превращение методической работы в часть системы непрерывного образования;
- направленности методической работы на решение проблем, актуальных для коллектива педагогических работников Лицея.

3.4. Направления методической работы в образовательной организации: - методическое обеспечение процессов обучения и воспитания;

- приведение методического обеспечения учебных предметов (курсов, дисциплин (модулей)) в соответствие с методическими требованиями, предъявляемыми к документам в сфере образования, учебным планам, программам;
- методическое сопровождение педагогических работников, имеющих профессиональные дефициты и затруднения;
- разработка совместно с региональным методистом индивидуального образовательного маршрута непрерывного профессионального развития педагогического работника;
- сопровождение в профессиональном становлении педагогических работников в первые три года работы;
- организация взаимодействия и взаимообучения педагогических работников; анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательной деятельности;
- разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий;
- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых педагогических технологий;
- выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- организация взаимодействия с образовательными организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в сфере образования;
- помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы.

4. Организация методической работы в Лицее

4.1. Методическая работа в Лицее осуществляется в виде коллективной и индивидуальной деятельности педагогических работников.

4.2. Участие в методической деятельности обязательно для всех педагогических работников и является частью их педагогической деятельности.

4.3. Общее руководство методической службой Лицея осуществляет заместитель директора.

4.5. Основные направления деятельности методической службы и формы методической работы определяет педагогический совет.

4.6. Основными элементами структуры методической службы являются:

- педагогический совет,
- методические объединения педагогических работников,

- временно созданные (при необходимости) проблемно-творческие группы, профессиональные педагогические сообщества и ассоциации педагогических работников, «пары» педагогов, объединенных на разных основаниях.

4.7. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Лицеем для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности, в том числе методической работы Лицея. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о педагогическом совете Лицея.

4.8. Методическое объединение педагогических работников является постоянно действующей формой коллегиального решения задач и проблем образовательной деятельности и создается из числа педагогов, работающих в рамках одной специальности или в одной предметной области, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся.

4.9. Деятельность методического объединения педагогических работников, в соответствии с Положением о методических объединениях Лицея, направлена на:

- обеспечение организации и проведения на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы;
- выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;
- создание образовательной среды для проявления творческой активности педагогов и преодоления профессиональных дефицитов;
- внедрение в процесс профессионального развития педагогических работников программ формирования компетенций с учетом задач повышения качества образования, в том числе обеспечения реализации ФГОС НОО, ООО, СОО, повышения уровня функциональной грамотности обучающихся и цифровых компетенций;
- вовлечение педагогов в экспертную деятельность, организация взаимодействия, взаимопомощи и взаимообучения педагогических работников;
- проведение профилактики профессионального выгорания педагогов; - организацию непрерывного внутрикорпоративного обучения в процессе совместного решения возникающих в работе проблем;
- оказание помощи педагогическим работникам в обобщении и презентации опыта своей профессиональной деятельности;
- реализацию программ наставничества педагогических работников;
- повышение квалификации педагогических работников.

4.10. Содержание методической работы в Лицее определяется в соответствии с приоритетными национальными задачами в области образования.

4.11. Тема методической работы, цель, задачи по ее достижению, а также ожидаемые результаты рассматривается на августовском заседании педагогического совета коллегиально. Далее на заседаниях методических объединений Лицея осуществляется формирование планов методической работы (дорожных карт, планов-графиков и т.п.) на учебный год.

4.12. Методическая работа в Лицее осуществляется посредством образовательного сотрудничества с использованием различных вариантов «горизонтального» обучения и таких форм организации методической работы, как научно-практические конференции, педагогические чтения, круглые столы, проблемные семинары, мастер-классы и практикумы, школа педагогического опыта, школа наставничества, школа молодого педагога, педагогическая мастерская, предметные/метапредметные недели, конкурсы и другие.

4.13. Использование цифрового образовательного контента и сервисов в методической работе Лицея.

4.13.1. Для формирования цифровой образовательной среды Лицея создаются условия, позволяющие обеспечить трансформацию образовательной деятельности, внедрить в педагогическую практику цифровые технологии, модели смешанного обучения;

автоматизировать процессы управления качеством образования; сформировать цифровые компетенции педагогов и обучающихся.

4.13.2. Цифровая образовательная среда Лицея позволяет:

- конструировать и реализовывать индивидуальные учебные планы (программы), в том числе с зачетом результатов обучения по онлайн-курсам при прохождении аттестационных мероприятий;
- автоматизировать административные, управленческие и организационные процессы;
- проводить процедуры оценки качества образования;
- переводить отчетность общеобразовательной организации в цифровой формат;
- обеспечивать возможность организации электронного и дистанционного обучения.

4.13.3. В целях формирования в Лицее современной безопасной цифровой образовательной среды необходимо:

- повышать квалификацию педагогических и руководящих работников в области использования цифровых технологий в образовательной деятельности;
- развивать сайт общеобразовательной организации как источник информации для всех участников образовательных отношений;
- внедрять в практику Лицея современные технологии обучения;
- развивать информационную инфраструктуру Лицея, оборудование рабочих мест педагогических работников и управленческих кадров;
- обновление и оснащение новым оборудованием кабинетов общеобразовательных организаций;
- обновление программ и технического обеспечения компьютерного класса;
- обеспечение электронного взаимодействия всех участников образовательных отношений.

4.14. Информация о деятельности методической службы размещается на сайте Лицея.

5. Участники методической работы

5.1. Основными участниками методической работы Лицея являются:

- педагогические работники;
- классные руководители;
- руководители методических объединений педагогических работников;
- администрация образовательной организации (директор, заместители директора).

5.2. Права участников методической работы.

5.2.1. Педагогические работники и классные руководители имеют право:

- работать по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на заседании методического объединения педагогических работников и допущены к использованию решением педагогического совета Лицея);
- разрабатывать методические программы, технологии, приемы и способы работы с обучающимися;
- участвовать в выборах руководителя методического объединения педагогических работников;
- участвовать в методической работе Лицея, муниципальной системы образования, на региональном и федеральном уровнях.

5.2.2. Руководитель методического объединения педагогических работников имеет право:

- вносить предложения директору Лицея о поощрении педагогических работников, активно участвующих в работе методического объединения педагогических работников;
- организовывать экспертизу внедрения и реализации методических идей, новаций, методик, технологий, программ обучения;
- участвовать в подготовке методических мероприятий (семинаров, конференций, конкурсов, мастер-классов, педагогических мастерских и т.д.);
- участвовать в экспертной оценке деятельности педагогических работников в ходе аттестации.

5.2.3. Администрация Лицея (директор, заместители директора) имеет право:

- контролировать эффективность деятельности методических объединений педагогических работников и других возможных элементов структуры методической службы Лицея;

- стимулировать работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

### 5.3. Обязанности участников методической работы.

#### 5.3.1. Педагогические работники и классные руководители обязаны:

- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения;
- осуществлять свою деятельность на определенном профессиональном уровне (с учетом их педагогической, методической и профессиональной подготовки), обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проводить открытые учебные / внеучебные занятия;
- систематически посещать заседания методического объединения педагогических работников Лицея.

#### 5.3.2. Руководитель методического объединения педагогических работников обязан:

- анализировать деятельность методической работы методического объединения педагогических работников;
- готовить проекты решений для педагогических советов;
- организовывать, планировать и осуществлять деятельность методического объединения педагогических работников;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых занятий;
- руководить разработкой методических идей, методик, программ, технологий и вести консультативную работу с отдельными педагогами по вопросам обучения и воспитания.

#### 5.3.4. Администрация Лицея (директор, заместители директора) обязана:

- создавать благоприятные условия для работы методических объединений педагогических работников и других возможных элементов структуры методической службы Лицея;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям методических объединений педагогических работников школы.

## 6. Ведение документации по методической работе в Лицея

### 6.1. Методическая работа в Лицея оформляется документально в форме:

- протоколов педагогических советов;
- годового плана работы Лицея,
- планов работы методических объединений педагогических работников;
- планов самообразования педагогов, индивидуальных образовательных маршрутов педагогов;
- конспектов, технологических карт, разработок лучших методических мероприятий Лицея;
- обобщенных материалов о системе работы педагогов Лицея, материалов печати по проблемам образования;
- информации о методических семинарах;
- дипломов, наград, являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов учащихся, методического объединения.

6.2. Анализ методической работы, материалы протоколов заседаний педагогического совета, методических объединений, отчеты о проделанной работе используются для принятия управленческих решений, аналитической деятельности, подготовки публичных докладов, отчета по самообследованию Лицея и других документов.

## 7. Контроль за соблюдением настоящего Положения

7.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор, заместитель директора.

## 8. Ответственность за нарушение настоящего Положения

8.1. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

9. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

9.1. Внесение изменений и дополнений в Положение производится на заседании Педагогического совета Лицея.

9.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового.